

## **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

UMiG.271.2.15.2018

### **ROZDZIAŁ I: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość nie przekracza 750.000 euro na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz.1986).

### **ROZDZIAŁ II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miasta i Gminy Skępe przez Wykonawcę – Operatora pocztowego w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania, doręczania a także zwrotów przesyłek niedoręczonych, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r., poz. 1481 ze zm.).

Przez Wykonawcę – Operatora pocztowego rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych.

Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

64110000-0 usługi pocztowe

64120000-4 usługi pocztowe dotyczące listów

1. Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:
    - usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla przesyłek pocztowych w zakresie ich przyjmowania, sortowania, przemieszczania oraz doręczania;
    - usługi doręczania zwrotów przesyłek pocztowych niedoręczonych po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy;
  
  2. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe krajowe:
    - a) zwykłe – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
    - b) zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
    - c) polecone – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
    - d) polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
    - e) polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;
    - f) polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;
- o wadze:

- do 350 gram (gabaryt A i B\*)
- ponad 350 gram do 1000 gram (gabaryt A i B\*)
- ponad 1000 gram do 2000 gram (gabaryt A i B\*)

\* GABARYT A – to przesyłki o wymiarach:

- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm;
- maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm;

\* GABARYT B – to przesyłki o wymiarach:

- minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm;
- maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczania przesyłek krajowych z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym wskazanych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2013r. poz. 545), Regulaminach Wykonawcy oraz ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 poz. 2096), w szczególności w rozdziale 8 dotyczącym doręczeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia na zasadach określonych w przepisach o których mowa w pkt. 5.
5. Wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wynikają z:
  - a) Ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017r., poz. 1481 ze zm.);
  - b) obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r., poz. 545);
  - c) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018 poz. 421);
  - d) oraz aktów wewnętrznych wydanych przez Wykonawcę na podstawie art. 49 ustawy Prawo pocztowe. W zakresie nieuregulowanym w treści IWZ będą znajdowały zastosowanie postanowienia ww. regulaminów wydanych przez Wykonawcę. Regulaminy te będą stanowić załącznik do umowy.
  - e) międzynarodowych przepisów pocztowych;
  - f) Działu I Rozdziału 8 p.t. „Doręczenia” ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r., poz.1986),
  - g) ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.),

h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług doręczania przesyłek w Polsce i za granicami kraju.
7. Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego zwrotne potwierdzenia odbioru, zwroty przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy; oraz przesyłki nadawane w placówkach Wykonawcy, pięć razy w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00 do 13:00.
8. Zamawiający zobowiązuje się dostarczać przesyłki listowe do wskazanej przez Wykonawcę placówki.
9. Nadanie przesyłek będzie następować w dniu ich dostarczenia przez Zamawiającego.
10. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsc zgodnie z adresem przeznaczenia. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści podanej przez Wykonawcę.
11. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przez Wykonawcę własnych opakowań na listy i przesyłki.
12. Wykonawca zobowiązany jest do honorowania i obsługiwanie druków „Zwrotnego potwierdzenia odbioru” stanowiącego potwierdzenie doręczenia i odbioru przesyłki na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r., poz.1986). Zamawiający będzie korzystał z własnych druków zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych /zgodnych z KPA/. Dla przesyłek zagranicznych Zamawiający będzie korzystał z druków ZPO należących do Wykonawcy.
13. Wykonawca zapewnia wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych oraz przesyłek będących przesyłkami najszybszej kategorii.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie wszedł lub wejdzie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Zobowiązany jest również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją zamówienia.
15. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek oraz zestawień ilościowo-wartościowych, sporządzonych w dwóch egzemplarzach wg wzoru Wykonawcy, na-

danych przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych.

16. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym trwającym od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta potwierdzona będzie co do ilości i wagi na podstawie zestawień ilościowo-wartościowych. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w terminie 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w terminie podanym przez Wykonawcę liczonym od daty wystawienia faktury.
17. Podane w formularzu cenowym ilości przesyłek mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości przesyłek.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania do 20% wartości umowy oraz zmian ilości usług określonych Formularzem cenowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego.
19. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji usług od Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia reklamacji zastosowanie mają przepisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2018 poz. 421).
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy w terminie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego świadczenia usług, zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu.
21. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany na piśmie, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, bez podania powodów.
22. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych będących przedmiotem zamówienia Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na podstawie przepisów zawartych w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1481 ze zm.)
23. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania umowy, w tym:
  - a) ustawowej zmiany lub ustalenia obowiązku podatkowego Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług (VAT);

- b) zmiany cennika powszechnych usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego.

Ewentualna zmiana cen usług nie wpłynie na maksymalną wartość zamówienia. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

## II. Zamawiający:

- a) nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- b) nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- c) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- d) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- e) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
- f) nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów;
- g) nie przewiduje pobierania wadium od Wykonawców
- h) nie stawia wymagania dotyczącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ III: TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Umowa na usługi społeczne zostanie zawarta na czas określony.
2. Termin realizacji zamówienia od dnia 02.01.201 9r. do dnia 31.12.2021 r.

## **ROZDZIAŁ IV: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW:**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
2. Spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 ze zm.)
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że dysponuje co najmniej 1 placówką pocztową na terenie miejscowości stanowiącej siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w punkcie 1) powinien spełniać każdy Wykonawca, natomiast warunek określony w punkcie 2) mogą spełniać Wykonawcy łącznie.

## **2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 2.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2.4. Zgodnie z art. 24 ust 8 ustawy Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Art. 24 ust. 9 i 10 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

- 2.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.4 IWZ.
- 2.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ V: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE:**

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ponadto Wykonawca musi dołączyć do oferty:
  - Formularz oferty – załącznik nr 1 do IWZ;
  - Formularz cenowy – załącznik nr 1a do IWZ;
  - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do IWZ;
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do IWZ;
  - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej stanowiące załącznik nr 5 **lub** 5a do Istotnych Warunków Zamówienia (w terminie 3 dni po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert);
  - odpowiednie pełnomocnictwo w tym, jeżeli dotyczy, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem”.
3. Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
  - 3.1 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, że podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Oświadczenie Wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym, że zapoznał się z zapisami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy zawartymi w załączniku nr 4 do IWZ i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczenie Wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od .... do..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę zobowiązany on jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dot. nazwy i adresu siedziby, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności. Brak powyższego oświadczenia będzie oznaczał, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.

## **ROZDZIAŁ VI: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale V niniejszych IWZ.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a

także zmiany, wycofania oferty oraz dokumentów.

3. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za „zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta musi zawierać dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
11. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta została złożona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie opatrzonej napisem:

**„Oferta – świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym  
na rzecz Miasta i Gminy Skępe -**

**nie otwierać przed 14.12.2018 roku, godz. 12.00”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.

## **ROZDZIAŁ VII: INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu w



szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail).

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
4. Ww. korespondencję należy kierować:
  - a) pisemnie na adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Skępe,  
ul. Kościelna 2, 87-630 Skępe,
  - b) pocztą elektroniczną, e-mail: [sekretariat@skepe.pl](mailto:sekretariat@skepe.pl),
  - c) faksem na numer: 54 287 72 04
5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Magdalena Bednarska.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksu lub e-maila. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną powyższe dane. W sytuacji awarii, zmiany, itp. wskazanego numeru faksu lub adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej załączony nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencje.

## **ROZDZIAŁ VIII: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI IWZ**

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj.: **07.12.2018r.**
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.
5. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni na stronie in-

ternetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza taką informację na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

## **ROZDZIAŁ IX: MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę sporządzoną pod rygorem nieważności w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017r. poz. 1481 ze zm), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 14.12.2018r. o godz. 12.00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – **Urząd Miasta i Gminy Skępe, ul. Kościelna 2, pok. 5.** i zaadresować zgodnie z Rozdziałem VI pkt. 10 niniejszej IWZ.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożone oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

## **ROZDZIAŁ X: TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem

związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ XI: OCENA OFERT. ODRZUCENIE OFERTY. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne (ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu) Zamawiający będzie kierował się kryterium:

### **Cena – 100%**

przyjmuje się, że 1% = 1 pkt

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0-100 pkt. Najwyższą liczbę punktów – 100, otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

**C** – ilość punktów

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród złożonych ofert

**C<sub>bad</sub>** – cena oferty badanej

3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści IWZ;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodziła się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z IWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów;
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku nieudzielenia zamówienia (unieważnienia postępowania) Zamawiający zamieści na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej IWZ.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto oferty, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Wykonawca ustala łączną wartość (cenę) brutto za realizację całego zakresu przedmiotu zamówienia w oparciu o Formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 1a do IWZ.
5. Ceny jednostkowe, stanowiąc będą podstawę do rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
6. Cena określona przez Wykonawcę będzie obowiązująca w okresie ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z zastrzeżeniem pkt 23 Rozdziału II IWZ.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

## **ROZDZIAŁ XIII: DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zawarcie umowy nastąpi z uwzględnieniem istotnych dla stron postanowień, które zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiących załącznik nr 4 do IWZ.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **ROZDZIAŁ XIV: ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5a – Oświadczenie dot. braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej